

# GLIMS KEYUSER I



---

Anwenderschulung, welche sich an BenutzerInnen mit guten GLIMS-Kenntnissen richtet und diesen Tools für Routine-Managementaufgaben und zur grundlegenden Störungsbehebung/Fehlersuche zur Verfügung stellt.

---

## Schulungsinhalt

### Routine-Management

- User anlegen und deaktivieren
- Passwörter zurücksetzen
- Zugriffsprofile/Rollen/Privilegien
- Zuweisungsvorlagen erstellen
- Korrespondenten anlegen
- Archivracks erstellen und bearbeiten
- Anpassung von Abfragemasken
- GLIMS-Hilfe

### Observer Basics

- Schnittstellenübersicht
- Services und Translatoren neustarten
- Logfiles ansehen

### Störungsbehebung

- Gliederung des Auftrags
- Aktionen neu planen
- Resultats- und Auftragslog
- Prüfungsweg der Probe
- Zugriffsprofile/Rollen/Privilegien
- Analyseneinstufungen/Alternative Einstufungen
- Schlussfolgerungsanalysen
- Befundplanung
- Befehle und Aufgaben
- Überprüfung der Applikation
- Offene Datensätze finden und abschließen

## Fortbildungsnachweis / CPD-Punkte

Am Ende der Schulung erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung, welche 9 CPD-Punkte bei Einreichung erbringt.

## Zielgruppe

BenutzerInnen mit guten GLIMS-Kenntnissen und erweiterten Aufgaben

## Organisatorisches

**TrainingsleiterIn:** ASSISTA-GLIMS-SpezialistIn

**Dauer:** ca. 8 Stunden

**Ort:** remote via MS-Teams oder Präsenzschulung (zzgl. möglicher Reisekosten)

**Teilnehmerzahl:** max. 5

**Preis:** € 3.000,- netto, Gesamtpauschale für alle TeilnehmerInnen